



## Statuten Statenlidnu

Statuten van Statenlidnu, zoals deze laatstelijk algeheel zijn gewijzigd bij akte van statutenwijziging, op 10 december 2021 verleden voor mr. H.J. de Boer, notaris te Culemborg.

## STATUTEN

### Definities

**lid:** een lid van de vereniging, zowel gewone leden als buitengewone leden zonder onderscheid naar soort, behalve als de statuten van de vereniging uitdrukkelijk anders bepalen;

**bestuur:** het bestuur van de vereniging;

**algemene vergadering:** het orgaan dat gevormd wordt door stemgerechtigde leden en eventueel andere personen met vergaderrechten binnen de vereniging;

**schriftelijk:** bij brief of e-mail, tenzij deze statuten anders bepalen;

**statuten:** de statuten van de vereniging;

**statenlid:** een statenlid in de zin van de Provinciewet die te eniger tijd geldt of zal gelden en waarmee ook wordt bedoeld (beëdigde) fractievolgers en commissieleden niet zijnde fractiemedewerkers.

Definitieaanduidingen die in het enkelvoud zijn aangegeven omvatten eveneens het meervoud en omgekeerd, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, ziet een verwijzing naar het mannelijk geslacht ook op het vrouwelijke geslacht en omgekeerd.

### Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: Statenlidnu.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Den Haag.

### Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft als doel de belangen te behartigen van statenleden op rechtspositioneel gebied en deskundigheidsbevordering, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging heeft mede ten doel:
  - a. het versterken van de positie van statenleden;
  - b. het bevorderen van een kwalitatief hoogwaardige uitoefening van de functie van statenlid, rekening houdend met de diversiteit van de functie;
  - c. het bevorderen van regelmatige onderlinge contacten tussen de leden;
  - d. het fungeren als gesprekspartner van en voor derden;
  - e. het gevraagd en ongevraagd adviseren in aangelegenheden betreffend wet- en regelgeving, niet zijnde rechtspositionele regelingen; en
  - f. het behartigen van de functionele belangen van statenleden.
3. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
  - a. het houden van congressen en studiebijeenkomsten en het ontwikkelen van opleidingsinstrumentaria, het (doen) samenstellen van adviezen en (doen) verrichten van onderzoek en het onderhouden van (digitale) media alle gericht op het vergroten van kennis en kunde;
  - b. het stimuleren van informele bijeenkomsten van statenleden;
  - c. het leggen en onderhouden van contacten zowel lokaal, regionaal, nationaal als internationaal;
  - d. het faciliteren bij individuele coaching en functionele belangenbehartiging;
  - e. de uitwisseling van informatie tussen statenleden van verschillende provincies;
  - f. het lobbyen bij verschillende bestuurslagen en de media; en
  - g. al hetgeen verder bevorderlijk kan zijn voor de tot de doelen van de vereniging behorende activiteiten, alles in de ruimste zin van het woord.

### **Artikel 3 – Lidmaatschap**

1. Lid van de vereniging kunnen zijn statenleden. Daarnaast kent de vereniging buitengewone leden, dit zijn leden die formeel zijn verbonden aan een fractie als fractiemedewerker en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten als lid van de vereniging.  
Het bestuur kan ook besluiten andere personen tot buitengewoon lid te benoemen.  
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
2. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie.
3. Provinciale Staten kunnen een gezamenlijk lidmaatschap aangaan voor hun statenleden. Alle statenleden van de betreffende Provinciale Staten worden dan lid van de vereniging, met uitzondering van individuele statenleden die afzien van dit gezamenlijk lidmaatschap van hun Provinciale Staten.
4. Het bestuur van de vereniging houdt een ledenregister bij, waarin de namen van alle leden zijn opgenomen.
5. Ieder gewoon lid zal het bestuur schriftelijk dan wel mondeling gevolgd door schriftelijke bevestiging inlichten zodra het einde van zijn statenlidmaatschap of lidmaatschap van een Statencommissie hem bekend is geworden.  
Een fractiemedewerker, zijnde een buitengewone lid, zal het bestuur schriftelijk dan wel mondeling gevolgd door schriftelijke bevestiging inlichten zodra het einde van zijn verbondenheid aan een fractie als fractiemedewerker hem bekend is geworden.
6. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
7. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

### **Artikel 4 – Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. verplichte opzegging door het lid bij eindigen statenlidmaatschap, lidmaatschap van een Statencommissie (die niet wordt voortgezet door een lidmaatschap van een andere Statencommissie) of formele verbondenheid aan een fractie;
  - b. opzegging door het lid;
  - c. het overlijden van het lid;
  - d. opzegging door de vereniging;
  - e. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Bij opzegging door het lid blijft de contributie voor het lopende jaar verschuldigd, met uitzondering van de verplichte opzegging door het lid zoals bedoeld in het eerste lid onder sub a van dit artikel.  
Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval omschreven in de volgende alinea.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.  
Opzegging is mogelijk:
  - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
  - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of
  - als een buitengewoon lid benoemd is op grond van artikel 3 lid 1 laatste zin; of
  - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.  
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.  
De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd.
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.

#### **Artikel 5 – Contributie van de leden**

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering.  
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld, waaronder de categorie voor gezamenlijke leden, die een andere contributie betalen. Gezamenlijke leden betalen een lagere contributie dan individuele leden.
2. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
3. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
4. De bijdrage dient ieder jaar voor één juli van het lopende jaar te worden voldaan op een door het bestuur aan te geven wijze.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar aanvangt, is de jaarlijkse contributie in zijn geheel verschuldigd.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, is de jaarlijkse contributie in zijn geheel verschuldigd, met uitzondering van de verplichte opzegging door het lid zoals bedoeld in artikel 4 lid 1 sub a.

#### **Artikel 6 – Bestuur: samenstelling en benoeming**

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.  
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.  
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester.  
De algemene vergadering benoemt de voorzitter welke zowel voorzitter van de algemene

vergadering als van het bestuur is.

Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden, waarbij gestreefd wordt naar spreiding over het land.

Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging.

3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur en tien of meer leden zijn bevoegd een voordracht op te maken.

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. De voordracht van tien of meer leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen. In die vergadering moet ten minste twee derden van de leden aanwezig zijn.

Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft ontnomen, is zij vrij in de benoeming.

De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld.

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar.  
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar, met dien verstande dat een lid nooit langer dan acht jaar aaneengesloten bestuurslid kan zijn.  
Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het verstrijken van een periode van twee jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot bestuurder worden benoemd.
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.  
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature benoemde twee jaar is of korter is dan twee jaar, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van onderdeel a van dit lid.

5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast.

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

#### **Artikel 7 – Bestuur: einde functie, schorsing**

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
  - door aftreden van een bestuurslid;
  - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;
  - door overlijden van een bestuurslid;
  - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele

- vermogen;
- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging, met uitzondering van de situatie dat een bestuurslid na een Provinciale Statenverkiezing niet herkozen wordt als statenlid en hij demissionair bestuurslid blijft tot een nieuw bestuurslid is benoemd, tenzij het bestuurslid deze demissionaire status uitdrukkelijk weigert; een bestuurder kan maximaal zes maanden demissionair bestuurslid zijn;
  - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering;
  - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt,
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

#### **Artikel 8 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van de bestuurders aanwezig is.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

#### **Artikel 9 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.

3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.  
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

#### **Artikel 10 – Bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is wel bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, maar niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.  
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.  
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld.  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

#### **Artikel 11 – Vertegenwoordiging**

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:
  - het gehele bestuur samen;
  - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
 Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

### **Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording**

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.  
Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld.
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.  
Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen deskundige of een commissie van onderzoek van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de commissie van onderzoek kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in deze commissie.  
Het bestuur is verplicht om de commissie van onderzoek inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als een commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.  
De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.  
Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

### **Artikel 13 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
  - d. de benoeming van de leden van de ingestelde commissies voor het nieuwe boekjaar;
  - e. het vaststellen van de jaarlijkse contributie;
  - f. de begroting;
  - g. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
  - h. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden.

### **Artikel 14 – De algemene vergadering: oproeping**

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur zo vaak als het bestuur dit nodig acht met een minimum van één algemene vergadering (jaarvergadering) per jaar.  
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de



stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

#### **Artikel 15 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht**

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder lid heeft één stem.  
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander geen volmacht geven namens hem te stemmen.
4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering.

#### **Artikel 16 – De algemene vergadering: besluitvorming**

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.  
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist de voorzitter.
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen.  
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.  
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.  
Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan

deelnemen aan de beraadslaging.

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen.
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

#### **Artikel 17 – De algemene vergadering: leiding en notulen**

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

#### **Artikel 18 – Statutenwijziging**

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

#### **Artikel 19 – Fusie, splitsing, omzetting**

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

#### **Artikel 20 – Ontbinding**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.  
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:
  - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

### **Artikel 21 – Vereffening**

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.  
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.  
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening vervalt, naar rato van de contributieverplichting, aan degene die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren, met een maximum van de in het betreffende jaar door het lid betaalde contributie. Het eventueel resterend batig saldo na vereffening komt ten goede aan een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.  
De algemene vergadering kan ook besluiten dat het gehele batige saldo na vereffening een bestemming krijgt die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.  
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s).  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.  
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt.  
De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

### **Artikel 22 – Reglementen**

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies en de vergaderingen.  
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.